

¿Cómo registrarme?

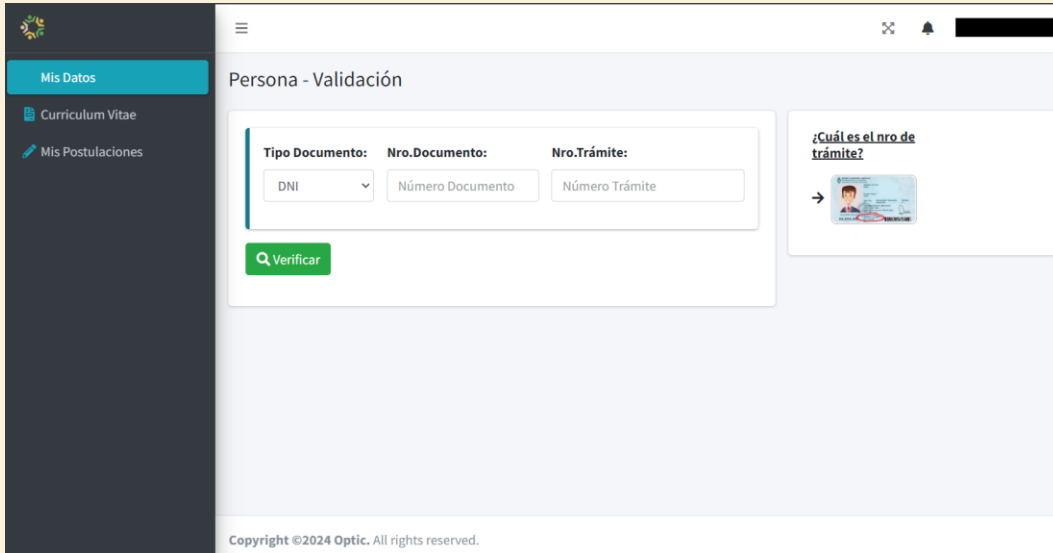
Deberá ingresar Nombre completo, email, contraseña y confirmar la misma. Luego presionar el botón “registrarse”. Se accederá al sistema inmediatamente, como se puede observar en la siguiente pantalla.



Cuando haya ingresado al sistema, para poder postularse a un cargo, deberá completar los datos personales y el currículum vitae.

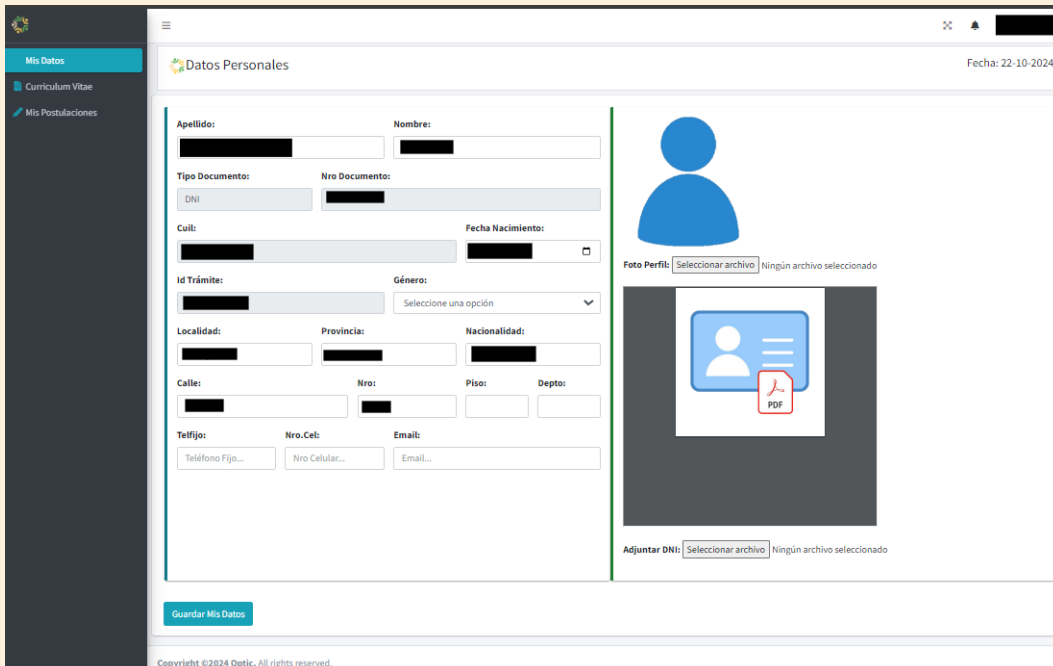
Una vez que se haya postulado a un cargo o más de uno. No podrá modificar los datos ingresados ni documentos subidos tanto en “Mis Datos” como en CV-Documentos, mientras el concurso esté activo y los datos se encuentren en proceso de validación o se haya aprobado.

Mis Datos



The screenshot shows the 'Persona - Validación' form. On the left, a sidebar contains 'Mis Datos', 'Currículum Vitae', and 'Mis Postulaciones'. The main form has three input fields: 'Tipo Documento:' with a dropdown menu showing 'DNI', 'Nro.Documento:' with a text box containing 'Número Documento', and 'Nro.Trámite:' with a text box containing 'Número Trámite'. Below these is a green 'Verificar' button. To the right, a box asks '¿Cuál es el nro de trámite?' with a right-pointing arrow and a small image of a document. At the bottom, it says 'Copyright ©2024 Optic. All rights reserved.'

Deberá ingresar Nro de Documento y Nro de trámite como figura en su Documento Nacional de Identidad. Para poder realizar la validación de la persona frente a ReNaPer. Una vez verificado, se redirigirá a la siguiente pantalla.

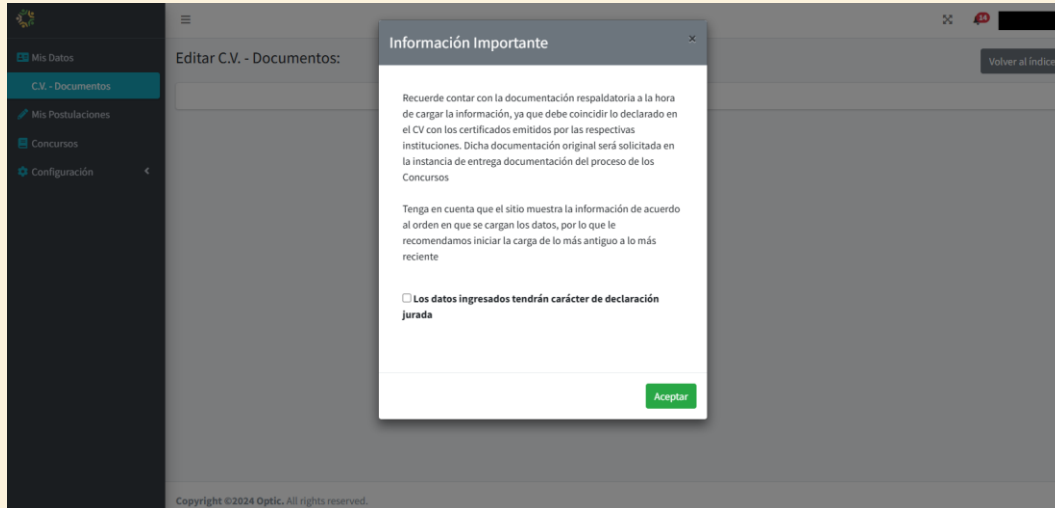


The screenshot shows the 'Datos Personales' form. The sidebar is the same as in the previous screenshot. The main form is divided into two columns. The left column contains various input fields: 'Apellido:', 'Nombre:', 'Tipo Documento:' (DNI), 'Nro Documento:', 'CUIL:', 'Fecha Nacimiento:', 'Id Trámite:', 'Género:', 'Localidad:', 'Provincia:', 'Nacionalidad:', 'Calle:', 'Nro:', 'Piso:', 'Depto:', 'Teléfono Fijo...', 'Nro.Celular...', and 'Email...'. The right column features a blue person icon, a 'Foto Perfil:' section with a 'Seleccionar archivo' button and 'Ningún archivo seleccionado' text, and an 'Adjuntar DNI:' section with a 'Seleccionar archivo' button and 'Ningún archivo seleccionado' text. At the bottom left, there is a 'Guardar Mis Datos' button. At the bottom, it says 'Copyright ©2024 Optic. All rights reserved.'

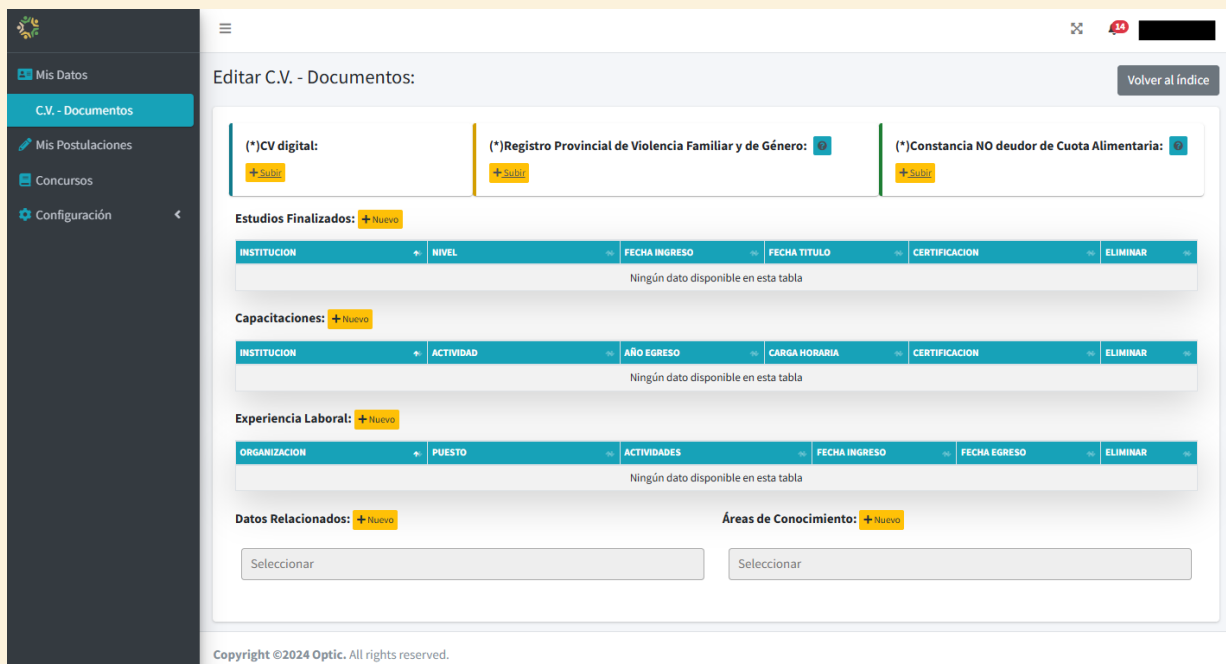
En dicha pantalla se autocompletará la información con los datos que figuran en ReNaPer, se podrá completar la información como Género, teléfono fijo, Nro de celular y Email. También deberá en forma obligatoria subir una foto de perfil y dni escaneado en un pdf (frente y dorso)

Una vez ingresada la información deberá presionar el botón “Guardar Mis Datos”. Finalizado el guardado, se podrá completar el Currículum Vitae.


Currículum Vitae-Documentos



Antes de continuar con la carga de su Currículum Vitae, deberá aceptar el acuerdo.



CV Digital



Archivo Obligatorio

Deberá seleccionar un archivo pdf y presionar el botón "Guardar".


Registro Provincial de Violencia Familiar y de Género



Archivo Obligatorio

Deberá seleccionar un archivo pdf o de imagen (.jpg, .jpeg, .png) y presionar el botón "Guardar".

Constancia NO deudor de Cuota Alimentaria



Archivo Obligatorio

Deberá seleccionar un archivo pdf o de imagen (.jpg, .jpeg, .png) y presionar el botón "Guardar".


Estudios Finalizados


Estudio Finalizado ✕

Institución

Nivel

Seleccione Nivel ▼

Fecha Ingreso dd/mm/aaaa 

Fecha título dd/mm/aaaa 

Certificado Ningún archivo seleccionado

Guardar **Cerrar**

Deberá indicar la institución, el nivel académico alcanzado en dicha institución, Fecha de ingreso, Fecha del título y adjuntar el certificado de finalización de estudio.

Capacitaciones

Capacitación

Institución

Actividad

Año Egreso **Carga Horaria**

Certificado Ningún archivo seleccionado

Deberá indicar la institución, la actividad, Año de egreso, carga horaria y adjuntar el certificado de finalización de estudio.

Experiencia Laboral

Experiencia Laboral

Organización

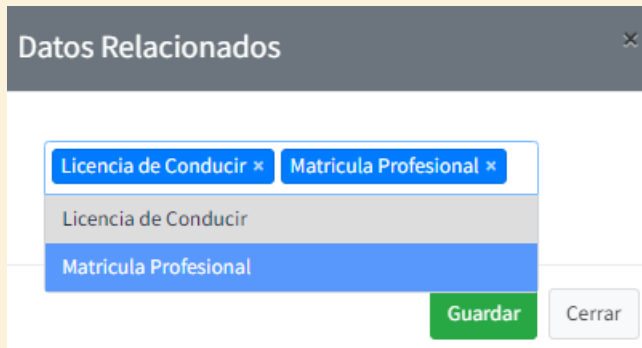
Puesto

Actividad

Fecha Ingreso **Fecha Egreso**

Deberá indicar la organización, el puesto, la actividad, Fecha de ingreso, Fecha de egreso.

Datos Relacionados



Datos Relacionados

Licencia de Conducir x Matricula Profesional x

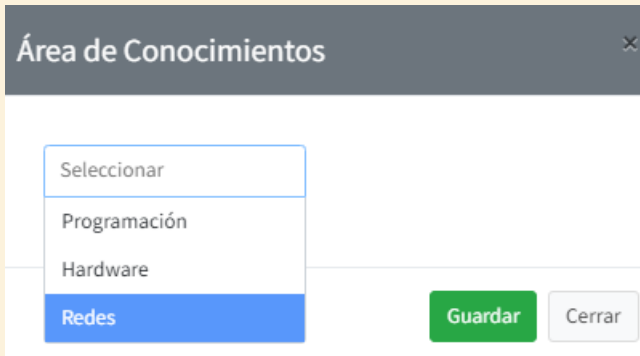
Licencia de Conducir

Matricula Profesional

Guardar Cerrar

Deberá seleccionar los datos relacionados que corresponda.

Áreas de Conocimientos



Área de Conocimientos

Seleccionar

Programación

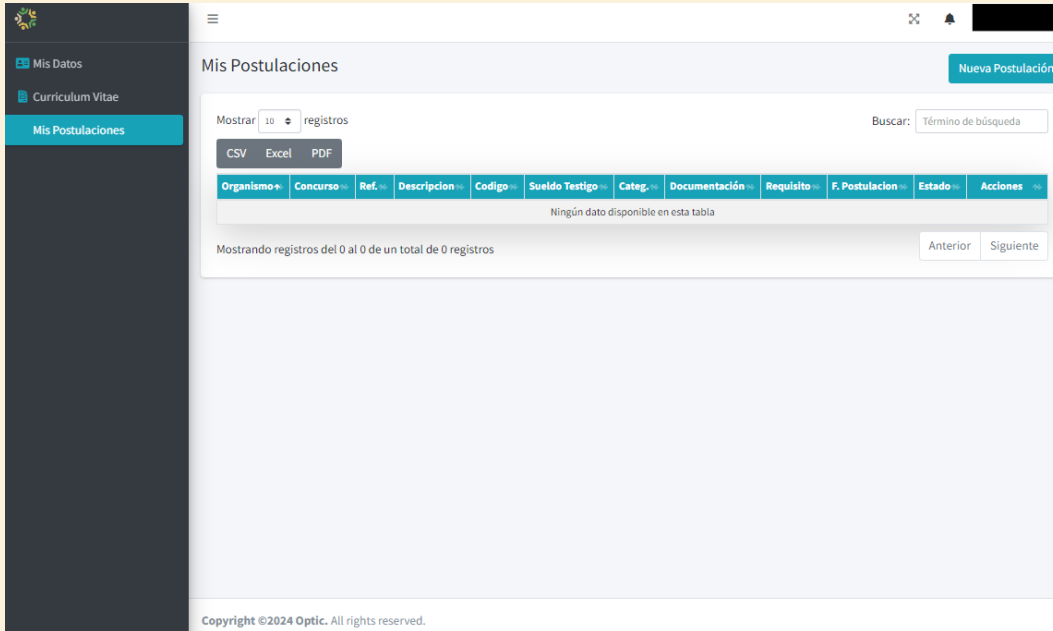
Hardware

Redes

Guardar Cerrar

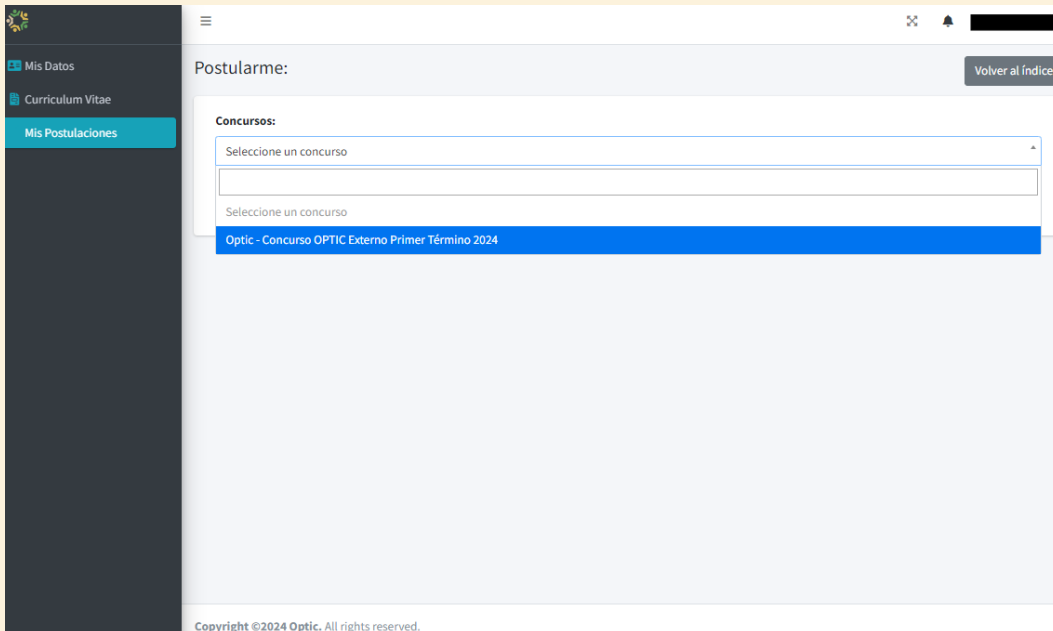
Deberá seleccionar las áreas de conocimiento que corresponda.

Mis Postulaciones

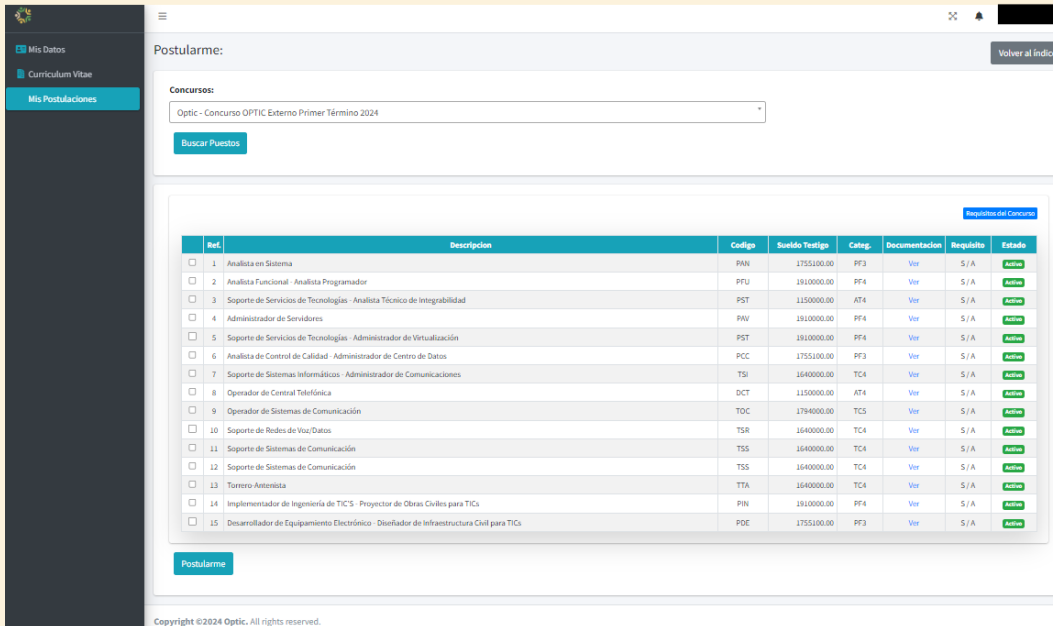


En la pantalla de arriba podrá ver todas sus postulaciones.

Para realizar una postulación deberá presionar el botón “Nueva Postulación” que se muestra en la pantalla de arriba. La cual redirigirá la pantalla a la siguiente.



En caso que existiera mas de un concurso, se mostrará la lista para su selección, en éste caso tenemos un solo concurso, se selecciona y se muestra la siguiente pantalla.



Postularme: Volver al Índice

Concursos: Optic - Concurso OPTIC Externo Primer Término 2024

Buscar Puestos

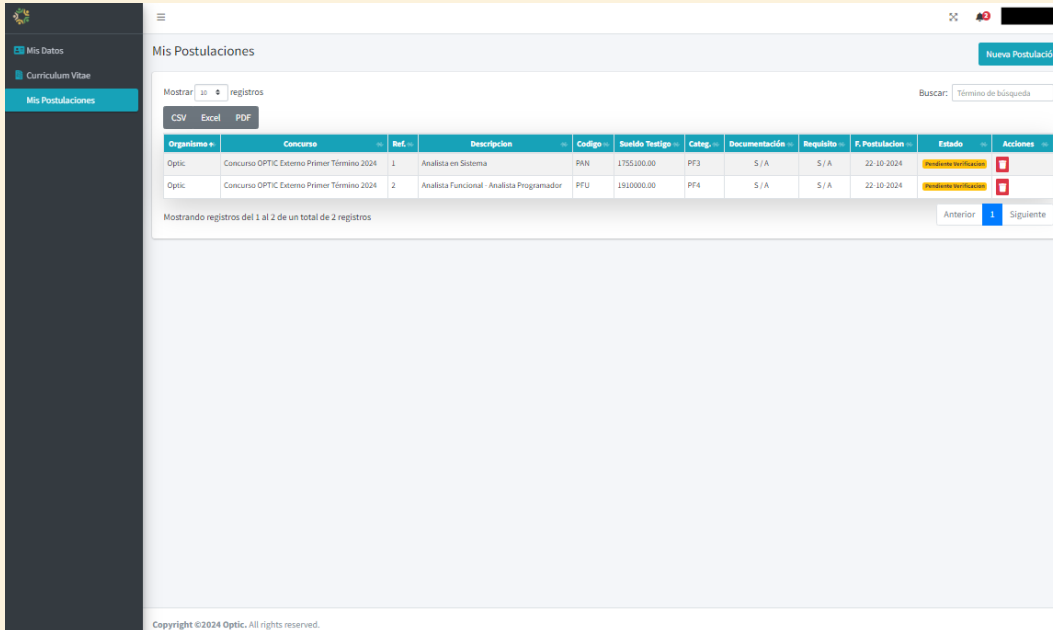
Ref.	Descripcion	Codigo	Sueldo Testigo	Categ.	Documentacion	Requisito	Estado
<input type="checkbox"/>	1 Analista en Sistema	PAN	1755100.00	PF3	Ver	S/A	Activo
<input type="checkbox"/>	2 Analista Funcional - Analista Programador	PFU	1910000.00	PF4	Ver	S/A	Activo
<input type="checkbox"/>	3 Soporte de Servicios de Tecnologías - Analista Técnico de Integrabilidad	PST	1150000.00	AT4	Ver	S/A	Activo
<input type="checkbox"/>	4 Administrador de Servidores	PAV	1910000.00	PF4	Ver	S/A	Activo
<input type="checkbox"/>	5 Soporte de Servicios de Tecnologías - Administrador de Virtualización	PST	1910000.00	PF4	Ver	S/A	Activo
<input type="checkbox"/>	6 Analista de Control de Calidad - Administrador de Centro de Datos	PCC	1755100.00	PF3	Ver	S/A	Activo
<input type="checkbox"/>	7 Soporte de Sistemas Informáticos - Administrador de Comunicaciones	TSI	1640000.00	TC4	Ver	S/A	Activo
<input type="checkbox"/>	8 Operador de Central Telefónica	DCT	1150000.00	AT4	Ver	S/A	Activo
<input type="checkbox"/>	9 Operador de Sistemas de Comunicación	TOC	1794000.00	TC5	Ver	S/A	Activo
<input type="checkbox"/>	10 Soporte de Redes de Voz/Datos	TSR	1640000.00	TC4	Ver	S/A	Activo
<input type="checkbox"/>	11 Soporte de Sistemas de Comunicación	TSS	1640000.00	TC4	Ver	S/A	Activo
<input type="checkbox"/>	12 Soporte de Sistemas de Comunicación	TSS	1640000.00	TC4	Ver	S/A	Activo
<input type="checkbox"/>	13 Torrero Antezista	TTA	1640000.00	TC4	Ver	S/A	Activo
<input type="checkbox"/>	14 Implementador de Ingeniería de TIC'S - Proyectar de Obras Civiles para TICs	PIIN	1910000.00	PF4	Ver	S/A	Activo
<input type="checkbox"/>	15 Desarrollador de Equipamiento Electrónico - Diseñador de Infraestructura Civil para TICs	PDE	1755100.00	PF3	Ver	S/A	Activo

Postularme

Copyright ©2024 Optic. All rights reserved.

Podrá seleccionar mas de un puesto y luego presione el botón “Postularme”. Puede ver la documentación de la misma presionando “Ver” en cada puesto o para el concurso en general en “documentación del Concurso”

Una vez finalizada la postulación se mostrará la siguiente pantalla con todas las postulaciones a las que se ha registrado.



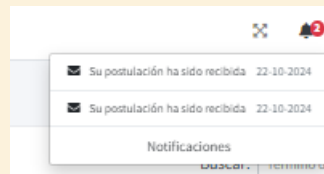
The screenshot shows a web application interface for managing job applications. On the left is a dark sidebar with navigation options: 'Mis Datos', 'Currículum Vitae', and 'Mis Postulaciones'. The main content area is titled 'Mis Postulaciones' and includes a 'Nueva Postulación' button, a search bar, and a table of applications. The table has columns for 'Organismo', 'Concurso', 'Ref.', 'Descripción', 'Codigo', 'Sueldo Testigo', 'Categ.', 'Documentación', 'Requisito', 'F. Postulación', 'Estado', and 'Acciones'. Two rows are visible, both with the status 'Pendiente Verificación'. Below the table, it says 'Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros' and includes 'Anterior' and 'Siguiente' navigation buttons. A copyright notice 'Copyright ©2024 Optic. All rights reserved.' is at the bottom.

Organismo	Concurso	Ref.	Descripción	Codigo	Sueldo Testigo	Categ.	Documentación	Requisito	F. Postulación	Estado	Acciones
Optic	Concurso OPTIC Externo Primer Término 2024	1	Analista en Sistema	PAN	1755.000,00	PF3	S / A	S / A	22-10-2024	Pendiente Verificación	[Eliminar]
Optic	Concurso OPTIC Externo Primer Término 2024	2	Analista Funcional - Analista Programador	PFU	1910000,00	PF4	S / A	S / A	22-10-2024	Pendiente Verificación	[Eliminar]

Aquí podremos ver todas las postulaciones y el estado de la misma. Mientras que el estado de la postulación sea “Pendiente Verificación”, se podrá eliminar, anulando mi postulación a ese puesto.

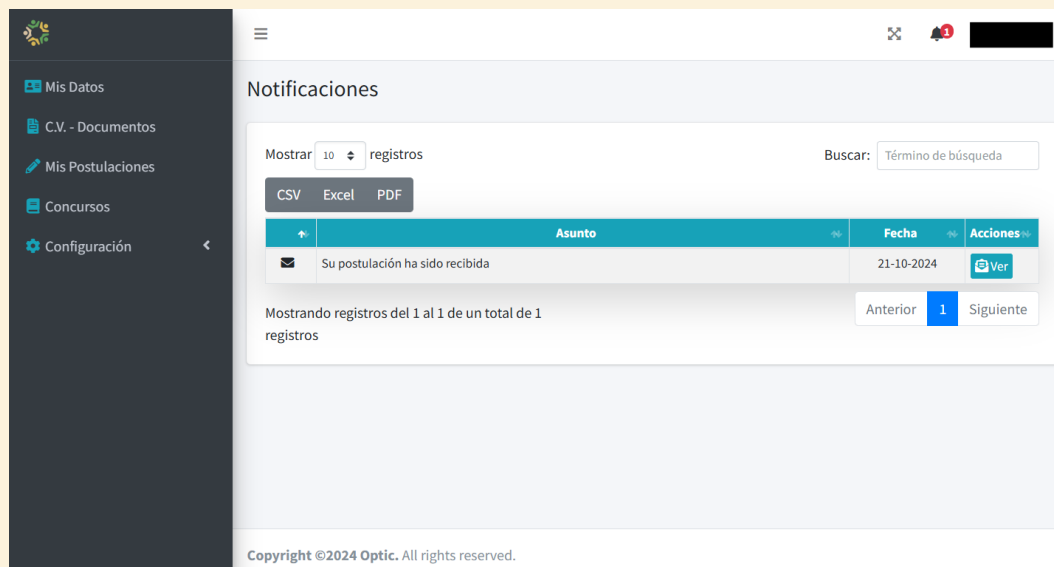
Notificaciones

Se podrán visualizar las notificaciones en la campana que se encuentra arriba a la derecha como muestra la siguiente imagen



En estas notificaciones podrá saber el estado en el que se encuentra su postulación como si faltara documentación a presentar. Cada una de las notificaciones se encuentran en el correo electrónico con el que se registró.

Presionando sobre una de las notificaciones o en la palabra "Notificaciones" se desplegará la siguiente pantalla



Notificaciones

Mostrar 10 registros

Buscar: Término de búsqueda

CSV Excel PDF

	Asunto	Fecha	Acciones
✉	Su postulación ha sido recibida	21-10-2024	Ver

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Anterior 1 Siguiente

Copyright ©2024 Optic. All rights reserved.

Aquí se podrá visualizar todas las notificaciones. Presionando el botón “Ver”, se verá el detalle como muestra la siguiente pantalla.

